

ПАМЯТКА

по действиям должностных лиц в случае обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов

1. Незамедлительно сообщить об обнаруженном предмете в правоохранительные органы или единую дежурно-диспетчерскую службу по телефону «01».

2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время ее обнаружения. **Помните, что внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение.** В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.д.

3. Не предпринимать самостоятельно никаких действий с предметами, подозрительными на взрывное устройство – это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

4. Организовать оцепление территории и не подходить к взрывным устройствам и подозрительным предметам ближе расстояний приведенных в таблице.

Рекомендуемые расстояния удаления и оцепления при обнаружении взрывного устройства или предмета похожего на взрывное устройство

№ п/п	Взрывные устройства или подозрительные предметы	Расстояние
1.	Граната РГД – 5	Не менее 50 м
2.	Граната Ф- 1	Не менее 200м
3.	Тротиловая шашка массой 200 гр.	45м
4.	Тротиловая шашка массой 400гр.	55м
5.	Пивная банка 0,33 литра	60м
6.	Чемодан (кейс)	230м
7.	Дорожный чемодан	350м
8.	Автомобиль типа «Жигули»	460м
9.	Автомобиль типа «Волга»	580м
10.	Микроавтобус	920м
11.	Грузовая автомашина (фургон)	1240м

5. Обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывных устройств автомашин правоохранительных органов, скорой помощи, органов управления по делам ГОЧС, служб эксплуатации.

6. Обеспечить присутствие на работе лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно – следственной группы и фиксацию их данных.

7. В случае необходимости принять решение и обеспечить эвакуацию людей согласно имеющегося плана.

Помните – в соответствии с законодательством руководитель несет персональную ответственность за жизнь и здоровье своих сотрудников.

ПАМЯТКА
по действиям должностных лиц при поступлении
угрозы в письменной форме

1. Принять меры к сохранности и быстрой передачи письма (записки, дискеты и т.д.) в правоохранительные органы.
2. По возможности, письмо (записку, дискету и т.д.) положить в чистый полиэтиленовый пакет.
3. Постараться не оставлять на документе отпечатки своих пальцев.
4. Если документ в конверте, то его вскрытие производится только с левой или правой стороны путем отрезки кромки ножницами.
5. Необходимо сохранить: сам документ, конверт, упаковку, любые вложения, ничего не выбрасывать.
6. Не позволять знакомиться с содержанием письма (записки) другим лицам.
7. Запомнить обстоятельства получения или обнаружения послания.
8. На анонимных материалах не делать надписи, подчеркивать, обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания. Запрещается их сгибать, мять, сшивать, склеивать.
9. Анонимные материалы направлять в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором указать конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и каким заканчивается текст, наличие подписи и т.д.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

ПАМЯТКА
действий должностных лиц по предупреждению возможных
чрезвычайных ситуаций обусловленных террористическими актами

1. Ужесточение пропускного режима при входе и въезде на территорию объекта.
2. Установка систем сигнализации, наблюдения, аудио и видеозаписи.
3. Осуществление ежедневных обходов территории объектов и осмотр мест сосредоточения опасных веществ, в целях своевременного выявления взрывных устройств или подозрительных предметов.
4. Периодическая комиссионная проверка складских помещений.
5. Тщательный подбор и проверка кадров.
6. Организация и проведение совместно с сотрудниками правоохранительных органов и органов по делам ГОЧС инструктажей и практических занятий по действиям в условиях возможных террористических актов.
7. При заключении договоров на сдачу складских помещений в аренду, в обязательном порядке включать пункты дающие право

администрации объекта осуществлять проверку сдаваемых помещений по своему усмотрению.

8. Проведение регулярных инструктажей персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера.
9. Оснащение телефонов дежурных (вахтеров) и т.д. аппаратами с автоматическим определителем номера и звукозаписывающей аппаратурой.